МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 1 «БЕРЁЗКА»

**Положение**

о консультационном центре, оказывающем методическую,

психолого-педагогическую, диагностическую помощь родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования,

в МБДОУ детский сад №1 «Берёзка»

**1. Общие положения:**

1.1. Положениерегламентирует деятельность консультационного центра для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образованияв образовательных организациях.

Определяет порядок создания и деятельности консультационного центра по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, а также родителям (законным представителям), чьи дети обучаются в образовательных организация, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – консультационный центр).

1.2. Консультационный центр создается для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, а также родителей (законных представителей), чьи дети обучаются в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

1.3. Консультационной центр является структурной единицей образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования.

1.4. Консультационной центр функционирует на базе МБДОУ детского сада № 1 «Берёзка» и руководствуется нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность данного образовательного учреждения.

**2. Цели и задачи консультационного пункта**

**Целью деятельности консультационного центра** является обеспечение доступности дошкольного образования, единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста от 1,5 до 7 лет, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.

**Основными задачами консультационного центра являются:**

- оказание консультативной помощи родителям и повышение их психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;

- содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;

- оказание помощи родителям (законным представителям) детей 5-7 лет, не посещающих образовательные организации, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;

- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

**3. Организация деятельности консультационного центра**

3.1. Консультационный центр создается на базе образовательной организации на основании приказа руководителя образовательной организации при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

3.2. Общее руководство работой консультационного центра возлагается на руководителя образовательной организации.

3.3. Консультационный центр работает согласно графику работы, утвержденному приказом руководителя.

3.4. Организация психолого - педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультационном центре строится на основе интеграции деятельности специалистов образовательной организации (старшего воспитателя, воспитателя, педагога-психолога, учителя-логопеда, социального педагога, медицинской сестры и других). Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно. Режим работы специалистов консультационного центра определяется руководителем самостоятельно, исходя из режима работы образовательной организации.

3.5. Основные формы предоставления помощи родителям:

-очные консультации для родителей (законных представителей)

-индивидуальные и групповые консультации проводятся по запросу родителей (законных представителей) и направлены на формирование положительных взаимоотношений в семье, выработку единых требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, просвещение родителей (законных представителей) по предотвращению возникающих семейных проблем, формированию педагогической культуры

-предоставление консультаций и методических рекомендаций в форме публичного консультирования по типовым вопросам, поступившим по инициативе родителей (законных представителей) при устном или письменном обращении, осуществляется посредством размещения материалов на Интернет-сайте образовательной организации, в средствах массовой информации

-мастер – классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов образовательных организаций (согласно утверждённому графику)

-организация мастер-классов, теоретических и практических семинаров для родителей проводится с целью консультирования (психологического, социального, педагогического) родителей (законных представителей) о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

3.6.Консультационный центр может осуществлять консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

-социализация детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;

-возрастные и психические особенности детей;

-готовность к обучению в школе;

-профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;

-организационная игровая деятельность;

-организация питания детей;

-создание условий для закаливания и оздоровления детей.

3.7. Для получения методической, диагностической и консультативной помощи родители (законные представители) обращаются в образовательную организацию лично, по телефону или через Интернет-сайт образовательной организации.

Психолого-педагогическая и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

3.8. Прием родителей осуществляется по предварительно составленному графику. Родители сообщают об  интересующих их вопросов.

Выбирается удобное время для посещения консультационного центра. Исходя из заявленной тематики, администрация привлекает к проведению консультации того специалиста, который владеет необходимой информацией в полной мере.

3.9. Консультативная помощь в рамках деятельности консультационного центра прекращается в связи с отсутствием потребности у родителей (законных представителей) на данную услугу (в том числе в связи с зачислением ребенка в дошкольную или общеобразовательную организацию).

**4. Контроль за деятельностью консультационного центра**

4.1. Контроль за работой консультационного центра осуществляет отдел по образованию Администрации Залесовского муниципального округа, руководитель образовательной организации.

4.2. Отчёт о деятельности консультационного центра заслушивается на итоговом заседании педагогического совета образовательной организации.

**5. Делопроизводство консультационного центра**

5.1. Перечень документации:

Положение о консультационном центре для родителей воспитанников и детей;

приказ об открытии консультационного центра;

журнал учета работы консультационного центра психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста;

журнал регистрации родителей, посещающих консультационный центр образовательной организации;

график работы специалистов консультационного центра образовательной организации;

план работы консультационного центра;

иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5.2 Отчеты о работе консультационного центра представляются ежеквартально, в срок до 05 октября года, следующего за отчетным, руководителями образовательных организаций в муниципальные органы управления образования.

**6. Обязанности и ответственность сторон**

6.1.В работе педагогов в консультационном центре, предусматривается следующая ответственность, права и обязанности:

Ответственность:

-за оформление документации в установленном порядке;

-за качество предоставляемых услуг, направленное на результат;

-за адекватность используемых диагностических, развивающих и профилактических методов и средств;

-охрану жизни и здоровья детей.

**Специалисты консультационного центра обязаны:**

-своевременно и добросовестно выполнять должностные инструкции, функциональные обязанности, возложенные руководителем;

-выполнять распоряжения, приказы и иные указания, связанные с деятельностью КП.

-соблюдать этические нормы и правила поведения с родителями.

-рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетентности;

-применять современные обоснованные методы диагностической, развивающей, коррекционной, профилактической работы;

-в решении всех вопросов исходить из интересов ребенка;

-хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате, диагностической, консультативной и других видов работ.

**Родители (законные представители) обязуются:**

-Своевременно оформлять необходимый установленный пакет документов.

-Лично сопровождать ребенка на мероприятиях консультационного центра, активно участвовать в его работе, выполняя рекомендации ведущих специалистов, нести ответственность за воспитание своего ребенка.

-В случае невозможности приехать на встречу в заранее согласованное время своевременно уведомлять специалиста или, в крайнем случае, информировать других сотрудников.

-В случае порчи или утраты игровых средств и другого оборудования компенсировать ущерб.

- Уважать личность любого сотрудника ДОУ вне зависимости от его должности.

- Соблюдать настоящий договор.

**Уважаемые родители!**

 В детском саду работает консультационный центр для родителей (законных представителей) детей раннего и дошкольного возраста, посещающих и не посещающих дошкольное образовательное учреждение.

 У Вас возникают вопросы, связанные с развитием ребенка, то Вы можете обратиться в наш Консультационный центр и получить квалифицированную консультативную и практическую помощь специалистов.

**Консультируют специалисты:**

Заведующий МБДОУ детский сад №1 «Берёзка» - Смирнова Мария Екимовна

Заместитель заведующей по ВМР - Пластеева Хабиба Анзоровна

Учитель - логопед - Смирнова Наталья Николаевна

Музыкальный руководитель - Солопова Галина Владимировна.

 Наши консультации направлены на оказание педагогической помощи родителям, поддержку всестороннего развития личности детей.

Записаться на консультацию к специалистам Консультационного пункта можно по телефону **8923568145** или отправить свои вопросы по электронной почте **berezka45-1@mail.ru****.**

Родители могут получить помощь специалистов в дистанционной форме (через электронную почту заявителя). Родители могут получить консультацию специалистов в дистанционной форме через сайт нашего детского сада в рубрике «Контакты» или «WhatsApp».

**С уважением Администрация МБДОУ**

**детский сад № 1 «Берёзка»**

**ИНФОРМАЦИЯ О КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ЦЕНТРЕ**

**В МБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 1 «БЕРЁЗКА»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Адрес** | 659220, Алтайский край, Залесовский район, с. Залесово, Партизанская, владение 45/1 |
| **Контактный телефон** | сот. тел. 8923568145 |
| **Электронная почта**  | berezka45-1@mail.ru. |
| **Заведующий**  | Смирнова Мария Екимовна |
| **Режим работы** | Среда - 16.00 - 18.00, 13.30 - 15.30Четверг - 15.00 - 18.00Пятница – 9.00 - 12.00, 11.00 - 13.00 |
| **Формы работы** | - Индивидуальное консультирование родителей в отсутствие ребенка - Индивидуальное консультирование родителей в присутствии ребенка- Совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучение способам взаимодействия с ребенком- Групповое консультирование семей с одинаковыми проблемами- Мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов, согласно утвержденному графику |
| **Порядок консультаций** | - Прием родителей на индивидуальные консультации осуществляются по предварительной записи по телефону 8923568145- Групповое консультирование осуществляется согласно плану работы консультативного пункта |
| **Основные направления работы консультативного пункта** | - Оказание психолого-педагогической помощи семьям в подготовке детей к поступления в дошкольное учреждение- Создание условий для успешного прохождения каждым ребенком адаптации при поступлении в детский сад- Оказание консультативной помощи родителям по вопросам воспитания, обучения, развития, оздоровления детей дошкольного возраста- Оказание помощи родителям в вопросах социализации детей дошкольного возраста |
| **Целевая аудитория** | - Родители (законные представители) воспитанников ДОУ- Родители (законные представители) детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения |

**ГРАФИК РАБОТЫ**

консультационного центра

для родителей (законных представителей) детей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дни недели** | **Время работы** | **Формы** **работы** | **Должность****специалиста в МБДОУ** |
| Среда | 16.00 - 18.0013.30 - 15.30 | Индивидуальное,групповоеконсультирование | Заведующий МБДОУ - Смирнова Мария ЕкимовнаМузыкальный руководитель - Солопова Галина Владимировна. |
| Четверг | 15.00 - 18.00 | Индивидуальное,групповоеконсультирование | Учитель - логопед - Смирнова Наталья НиколаевнаЗаместитель заведующей по ВМР - Пластеева Хабиба Анзоровна |
| Пятница | 9.00 - 12.0011.00 - 13.00 | Индивидуальное,групповоеконсультирование | Заместитель заведующей по ВМР - Пластеева Хабиба АнзоровнаУчитель - логопед - Смирнова Наталья НиколаевнаМузыкальный руководитель - Солопова Галина Владимировна. |